



مذكرة إعلامية

ليست للنشر أو البث

مذكرة إعلامية

للدورة العادية الثانية والعشرين لمؤتمر الاتحاد الأفريقي

أديس أبابا ، إثيوبيا

شعار القمة

"2014 عام الزراعة والأمن الغذائي ، احياء الذكرى العاشرة لتبني البرنامج الأفريقي

الشامل للتنمية الزراعية"

الأحداث

الدورة العادية السابعة والعشرين للجنة الممثلين الدائمين	23 21	يناير 2014:
الدورة العادية الرابعة والعشرين للمجلس التنفيذي	28 27	يناير 2014:
الدورة العادية الثانية والعشرين لمؤتمر الاتحاد الأفريقي	31 30	يناير 2014:

1. الاعتماد لممثلي وسائل الاعلام من خارج إثيوبيا

تسري عملية الاعتماد التالية على ممثلي وسائل الاعلام المقيمين خارج إثيوبيا فقط. لا يتعين على ممثلي وسائل الاعلام المحلية أو المراسلين الدوليين المقيمين في أديس أبابا تقديم طلباتهم عبر الاتحاد الأفريقي. ينبغي عليهم التوجه إلى وزارة الاعلام للحصول على الاعتماد.

وهناك أربع وسائل للاعتماد هي:

1.1 النظام الإلكتروني:

يحث جميع الصحفيين على استخدام نظام الاعتماد الإلكتروني المتوفر على الرابط التالي:

<http://summits.au.int/en/22nd/accreditation>

إذا تعذر استخدام النظام الإلكتروني ، يمكن استخدام الوسائل التالية:

2.1 البريد الإلكتروني:

بعد تعبئة استمارة الاعتماد المتاحة على الموقع: <http://summits.au.int/en/22ndsummit> ،

يجب إرسال الاستمارة وصور جميع الوثائق المطلوبة (بالماسح الضوئي سكانر) عن طريق البريد الإلكتروني إلى السيدة راحيل اكاالود على العنوان التالي:

22ndndAUSummit@africa-union.org

3.1 البريد والفاكس:

بعد تعبئة استمارة الاعتماد المتاحة على الموقع:

<http://summits.au.int/en/22ndsummit> ، يجب إرسال الاستمارة وجميع الوثائق

اللازمة إلى:

السيدة راحيل اكاالود

إدارة الإعلام والاتصال

مفوضية الاتحاد الأفريقي

ص. ب. 3243

أديس أبابا

إثيوبيا

هاتف: 2524 / 251 115182551 +251 رقم داخلي 2551

أو السيد سبلو زنبلي رقم داخلي: 2524

بريد الكتروني: 22ndAUSummit@africa-union.org أو

SebluZ@africa-union.org

4.1. التسليم باليد:

بعد تعبئة استمارة الاعتماد المتاحة على الموقع <http://summits.au.int/en/22ndsummit>، يمكن تسليم الاستمارة وجميع الوثائق اللازمة إلى السيدة راحيل اكاالولد في مفوضية الاتحاد الأفريقي.

يجب توقيع الطلب من قبل مسئول تنفيذي كبير بالمنظمة يؤكد تكليف مقدم الطلب بتغطية قمة الاتحاد الأفريقي.

الوثائق اللازمة لإرفاقها مع الاستمارة:

- صورتين شمسييتين حديثتين
- رسالة تكليف على الورق الرسمي لمنظمة الصحفي تحدد مهمته/ مهمتها
- نسخة من بطاقة الصحفي المهنية أو ما يعادلها

ويستحسن حمل نسخ ورقية لجميع الوثائق المطلوبة في حالة الحاجة إلى التحقق. ينبغي إرسال الطلبات إلى السيدة أكاالولد قبل يوم الإثنين 20 يناير 2014.

2. الاعتماد لممثلي وسائل الاعلام في إثيوبيا

يتعين على كافة ممثلي وسائل الاعلام من داخل إثيوبيا التوجه إلى المكتب الخاص بإتصالات الحكومة:

السيد تسفاي غبر مسقل

هاتف: +251 11 552 8113

نقال: +251 913 433 780

فاكس: +251 11 550 7898

بريد الكتروني: loveethiopia2000@yahoo.com

ويتعين عليهم بعد الحصول على اعتماد الوزارة ، التوجه إلى الاتحاد الأفريقي للحصول على شارة المؤتمر.

3. ما يجب القيام به في أديس أبابا

عند الوصول إلى أديس أبابا ، يجب على الصحفيين الحصول على شارتين:

1.3. الشارة الصحفية الحكومية الرسمية التي ستصدر في أديس أبابا (ويشمل ذلك التصوير قبل إصدار البطاقة).

2.3. شارة المؤتمر الصادرة عن الاتحاد الأفريقي: بعد الحصول على الشارة الصحفية التي تصدرها الحكومة ، يتعين على الصحفيين التوجه إلى مركز المؤتمرات للحصول على شارات المؤتمر والتي تمكنهم من دخول قاعات المؤتمر.

3.3. يجب على الصحفيين أن يحرصوا على الوصول إلى أديس أبابا في أحسن الأجال حتى يتمكنوا من إتمام عملية التوثيق قبل بداية الاجتماعات.

4.3. **ويجئنا على صحفيي الجوار على الوصول إلى مكان اجتماعنا كما نطمنا**
إنهاء جميع إجراءات الدخول قبل بدء الاجتماعات.

4. جواز السفر والتأشيرات

1.4. الصحفيون القادمون من الدول المعفية من تأشيرة الدخول إلى إثيوبيا لا يتعين عليهم طلب تأشيرة الدخول إلى إثيوبيا.

2.4. يجب على الصحفيين الآخرين استيفاء ترتيبات طلبات تأشيرة الدخول إلى إثيوبيا

3.4. يتوجب على الصحفيين الاتصال بأقرب بعثة دبلوماسية أو قنصلية إثيوبية للحصول على تأشيرة الدخول إلى إثيوبيا .

4.4. يمكن إجراء ترتيبات الحصول على التأشيرة عند الوصول إلى إثيوبيا إلا أنه يستحسن حصول جميع الصحفيين على تأشيرة الدخول قبل القدوم إلى إثيوبيا **وتفلاً لا يقب**

5.4. توجه الطلبات المتعلقة بإجراءات التأشيرة إلى: **لجنة شؤون الصحفيين وزارة الشؤون الخارجية**

السيد مشالي تكلي

+251 115536731

+251913834940

فاكس: +251115514300

بريد الكتروني: libisho@gmail.com

سكرتارية اللجنة التحضيرية

بزابيه تيغو

هاتف: +251 11 5519607/ 5514166/ 911314652

فاكس: 251 11 557544/ 5514300

بريد الكتروني: tigub@yahoo.com

السيد يمان اسفاو

هاتف: +251913568637

فاكس: +251115514300

بريد الكتروني: Asefawyemene@yahoo.com

5. الإجراءات الجمركية لأجهزة وسائل الاعلام

سيخضع ممثلو وسائل الإعلام المعتمدين القادمين إلى إثيوبيا ومعهم أجهزة فنية للإجراءات الجمركية الكاملة. ولذا ينبغي على الصحفيين إرسال قائمة بكل تجهيزاتهم ومعداتهم (نسختين) مرفقة باستمارة طلب الاعتماد. (انظر استمارة المعدات الاعلامية على الرابط التالي:

<http://summits.au.int/en/22ndsummit>)

يتعين على الصحفيين الذين سيحضرون معهم أجهزة ثقيلة تتطلب مساحة خارج قاعات الجلسات العامة: مثل حافلات النقل (حي) إبلاغ تلك المعلومات قبل **20 يناير 2014** إلى:

السيد جمال الدين احمد كرار

إدارة الإعلام والاتصال

غرفة رقم 502

مفوضية الاتحاد الأفريقي

ص. ب. 3243

أديس أبابا

إثيوبيا

هاتف: +251 1151182573 رقم داخلي 2573

فاكس: +25111 5182088

بريد الكتروني: GamalK@africa-union.org

6. التسهيلات الخاصة بوسائل الإعلام

يسمح لمثلي وسائل الإعلام المعتمدين فقط بالوصول إلى المرافق المخصصة لوسائل الإعلام. ويتاح الاعتماد للصحفيين والمذيعين والمصورين وطاقم التصوير التلفزيوني والفنيين.

سيتم توفير مركز إعلامي مزود بكل التسهيلات للطباعة وبالصحافة المطبوعة والالكترونية في مكان عقد القمة.

وسيتم توفير منطقة عمل عامة في المركز الإعلامي. وسيتم تجهيز منطقة العمل بطاولات عمل مزودة بنقاط توفير الطاقة الكهربائية بحيث يمكن توصيل أجهزة الحاسوب المحمولة والطابعات ، وسيتم توفير أجهزة الحاسوب مجهزة ببرامج مايكروسوفت ويندوز وطابعات.

ستوفر أجهزة الحاسوب خدمات إنترنت مجانية وطابعات مشتركة. وسيتم توفير خدمات بروتوكول نقل الملفات (FTP) في المركز الاعلامي.

سيتم توفير أماكن التسجيل الصوتي في قاعة الجلسات العامة والمركز الاعلامي على النحو التالي: قاعة الجلسات العامة: 76 ذكر (بما في ذلك 24 مخرج للهاتف النقال) و 24 مخرج أنثى.

المركز الاعلامي: 26 ذكر لكل من اللغات الاربعة للاتحاد الأفريقي.

لا أظهرًا لمحدودية عدد النقاط ، يستحسن قيام المنظمات بإحضار (mobile multi boxes) الخاصة بها لتغطية الاجتماعات بفعالية.

سيتم توفير تسهيلات النقل الحي لوقائع الجلسات المفتوحة من قاعة الجلسات العامة في المركز الاعلامي.

سيتم تجهيز غرفة خاصة للتسجيل الصوتي.

الشخص المعني بتسهيلات المركز الاعلامي: السيد مولالت صادق، بريد الكتروني: molalett@africa-union.org ، هاتف: +251 911 630631

7. طلبات المقابلات مع قيادات مفوضية الاتحاد الأفريقي

ينبغي على الصحفيين الراغبين في إجراء المقابلات مع قيادات مفوضية الاتحاد الأفريقي خلال القمة تقديم طلباتهم إلى السيدة إستير آزا تانكو على البريد الإلكتروني: YambouE@africa-union.org ، هاتف نقال: +251 911 36 11 85

8. الاحاطات الصحفية لقيادات الاتحاد الأفريقي

سيتم تقديم الاحاطات الصحفية من جانب مختلف اجهزة وبرامج الاتحاد الأفريقي في مركز المؤتمرات. وسيمنح الصحفيين إشعارات مسبقة بالموعد والمكان والمتحدثين.

تطلب بعض المنظمات الاخرى الشريكة للاتحاد الأفريقي بعض الاحيان تسهيلات لتقديم إحاطات صحفية خلال القمة. وسيتم إشعار الصحفيين بمثل تلك الاحاطات عبر الاعلان في المركز الاعلامي.

9. التغطية الإعلامية للقمة

سوف نلتحق بالجلسات الافتتاحية لاجتماعات القمة في قاعات الاجتماعات. سيتم إعلام ممثلي وسائل الاعلام بكيفية الدخول إلى قاعات الجلسات العامة على النحو التالي:

سيتم تعميم خطوط توجيهية لكافة ممثلي وسائل الاعلام في قاعدة بيانات الاتحاد الأفريقي قبل بدء القمة.

سيتم عقد جلسة إحاطة لكل ممثلي وسائل الاعلام في الاتحاد الأفريقي خلال القمة. وسيتم سيتم تعميم مذكرة حول وقت وتاريخ الإحاطة.

إضافة إلى ذلك ، سيتولى موظفين محددین متابعة تسيير دخول وخروج ممثلي وسائل الاعلام (انظر الجدول ادناه).

10. النقل الحي

ستوفر مفوضية الاتحاد الأفريقي البث الحي لكل الجلسات الافتتاحية لاجتماعات لجنة الممثلين الدائمين والمجلس التنفيذي ومؤتمر الاتحاد وكذلك المؤتمرات الصحفية التي تجريها قيادات مفوضية الاتحاد الأفريقي. وستوفر تلك التغذية على: <http://www.au.int/livestream>

توجه الاستفسارات المتعلقة بالبث الحي إلى:

السيد اسمروم جرما: asmeromG@africa-union.org ، نفال: +251 911 385555

11. الهاتف والفاكس:

سيتم توفير خدمة الهاتف والفاكس وسيكون استعمالها على نفقة الصحفيين.

12. التلفزيون والإذاعة

يمكن الحصول على التسهيلات الخاصة بالبث الفضائي التلفزيوني بالحجز المسبق وذلك بالاتصال على:

السيد هبتي جمدا

منسق تسهيلات البث الفضائي والتلفزيوني

هاتف: (251 923 807 876) / (251-911 677952)

التلفاز الإثيوبي

فاكس: 251-11 5512686

بريد الكتروني: Gemedaetv@yahoo.com

13. الإقامة

سكوتيتيل لإقامة تدي وينع على الخين لقيالزوم ركأخبلا ططيا فت لادة.

14. عناوين الاتصال بإدارة الاعلام والاتصال

يوجز الجدول التالي العناوين الرئيسية بإدارة الاعلام والاتصال ودورها في مساعدة ممثلي وسائل الاعلام خلال القمة

الإسم	الدور	عناوين الاتصال
السيدة حبيبة الماجري الشيخ	مديرة	HabibaM@africa-union.org
السيدة ويني موساباينا	منسقة اتصالات والترويج للقمة	+25 1922 406157 MusabayanaW@africa-union.org
السيدة استير أزا تانكو	طلبات المقابلات: دخول وسائل الاعلام إلى القاعات	+251 911 361185 YambouE@africa-union.org
السيد مولالت صادق	منسق المركز الاعلامي: الاحاطات الصحفية توزيع الوثائق على وسائل الاعلام ، دخول وسائل الاعلام إلى القاعات	+251911 630631 molalett@africa-union.org
السيد اسمرم جرما	منسق البث الحي ، الموقع ووسائل الاعلام الاجتماعية	+251 911 385555 AsmeromG@africa-union.org
السيد جمال الدين احمد كرار	حجز المساحات لأجهزة وسائل الاعلام	+251923208050 GamalK@africa-union.org
السيدة راحيل اكاالولد	الاعتماد	+251911683737 22ndausummit@africa-union.org
السيدة افراح محمد	دخول وسائل الاعلام إلى القاعات	+251911200922 afraht@hotmail.com