



Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: +251 11 551 7700 / Fax: +251 11 5 517 844
 website: www.au.int

LC37745 – 146/146/40/10

Modelo de Curriculum Vitae para Posto de Direcção (CV)

Cargo: (Indicar o título do cargo para o qual pretende se

Vice-Presidente da Comissão

Informação Pessoal:

Nome	Dra.NSANZABANANWA Monique	
Endereço físico	CITY OF KIGALI, KG 643 ST (Desde 2004)	
Endereço electrónico	mnsanzabaganwa@yahoo.fr	
Número de telefone	+250788306730	hfjh
Data de nascimento (dia/mês/ano)	08/10/1971	
Nacionalidade	RUANDESA	
Cidadania	RUANDESA	
Género	Feminino	

Declaração da Visão: (Indique, seu ultrapassar 1000 palavras, como pretende realizar as aspirações estabelecidas na Agenda 2063 e resolver as questões mais prementes que a Comissão da UA enfrenta na sua atribuição)

“Garantir a Implementação, Eficiência e Responsabilização Da CUA para Realizar a Africa Que Queremos”

O nosso continente enfrenta enormes desafios que exigem líderes autênticos e práticos para trabalhar em conjunto no sentido de mobilizar os seus cidadãos em busca de soluções adequadas. O Relatório de 2020 sobre as Crises Alimentares revelou que um em cada duas pessoas que sofrem de insegurança alimentar aguda encontra-se em Africa e um maior número encontra-se à beira de ter uma recaída a esta situação como resultado da pandemia da COVID-19, de conflitos, do terrorismo, de pragas de gafanhoto e outros desastres derivados de alterações climáticas bem como de bolsas de corrupção e má governação que ocorre em diferentes partes do Continente. Mesmo assim, Africa tem tudo o que precisa para superar estes e outros desafios prementes. Por exemplo, o continente possui recursos e abundante património cultural, um diversificado centro de mulheres e homens talentosos e bastante trabalhadores, e uma juventude que mantém importantes dividendos demográficos. Além disso, Africa possui projectos bem concebidos para transformação socioeconómica. Todavia, inconsequências na implementação têm levado ao atraso na realização do seu potencial.

**UNIÃO AFRICANA**

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373 Fax:
251115518718/ 251115536950 Website: www.au.int

Felizmente, os recentes esforços de reforma realçam o facto de que os líderes dos estados-membros da União Africana têm cumprido o seu dever, afirmando a vontade política de resolver a inconsistência e a falta de prestação de contas na implementação. Estes estabeleceram uma arquitectura integrada com a Comissão da UA na vanguarda, e a AUDA-NEPAD e as CER irão se complementar na consecução da África Que Queremos.

Estes factos me dão muita esperança. Estou convencida de que a África pode, a África devia e a África deve realizar a promessa da sua Agenda 2063. África irá realizar como resultado de maior apropriação do seu destino e determinação de responder as expectativas dos seus cidadãos através dos Estados-membros da União Africana

Parte da esperança que carrego comigo vem da experiência do meu país, Ruanda. Este é um país que se ergueu de escombros de um genocídio. Vivi em primeira-mão a experiência do modelo de desenvolvimento que a apropriação, inclusão e cultura de responsabilização pode dar volta de um país fracassado. Isto tem servido de inspiração para mim como líder e como filha de África que pretende fazer parte de esforços de plantar a semente para o 'Século de África.'

Ruanda é uma escola onde fui formada durante os meus 21 anos de experiência profissional e 18 anos como funcionário superior do governo. Aprendi que existe poder na definição de uma visão partilhada e acompanhamento rigoroso da sua implementação. Aprendi igualmente que a liderança deve ser deliberada no estabelecimento e nutrição de fortes instituições que trazem um grande sentido de dignidade das pessoas.

Na verdade, é em reconhecimento do percurso do Ruanda de superar circunstâncias perniciosas e de construção de um forte estado que é capaz de colocar o seu povo no centro da transformação socioeconómica que a UA escolheu. S. E. Presidente Paul Kagame para liderar as reformas institucionais da UA.

Fui felizada em desempenhar parte na reconstrução do meu país. É com grande sentido de orgulho que aspiro o cargo de Vice-Presidente da Comissão da União Africana. Reconheço que esta é uma oportunidade impar uma vez que se trata da primeira eleição da liderança máxima da UA depois da reforma da Comissão da UA. Com efeito, em reconhecimento do objectivo das reformas, estou convencido que a experiência da reconstrução do meu país me torna o tipo de candidata que vocês procuram para trazer valor à Comissão da União Africana.

Se for eleita, estarei a chegar numa altura crítica para implementar medidas administrativas e financeiras da UA, com rigor para a sustentabilidade financeira e responsabilização total da organização. O meu plano de prioridade seria o seguinte:

1. **Inovar para a Sustentabilidade Financeira:** Eu iria enfatizar na eficiência financeira e melhorar a planificação e mobilização responsável de recursos a fim de garantir a previsibilidade e sustentabilidade financeiras no financiamento da União Africana não só através dos seus Estados-membros, mas também através de reforço das importantes parcerias num contexto de responsabilização mutua. Além disso, prosseguiria a **racionalização do financiamento da UA, das instituições da UA, bem como dos programas da UA, tomando em conta a divisão efectiva de trabalho entre a CUA, AUDA-NEPAD e as CER**, Finalmente, com base na minha experiência e nas redes no sector financeiro, exploraria soluções do mercado inovadoras facilitando um fórum onde as instituições financeiras pan-africanas.



E outros actores do sector privado trazem à viabilização de ideias sobre os projectos mais importantes da Agenda 2063 através de um mecanismo do mercado.

2. **Cumprir a Responsabilização Financeira:** Isto constitui a principal base para a sustentabilidade. Eu implementaria as normas internacionais de contabilidade mais adequadas para a organização e asseguraria a apresentação de relatórios financeiros transparentes. Além disso, implementaria ferramentas, medidas de controlo e regularmente revistos pelos auditores internos e externos para garantir uma responsabilização apropriadas pela UA e pelos órgãos da UA aos Estados-membros. Ademais, as recomendações dos auditores e questões levantadas pelos Estados-membros seriam tomadas em conta com muita seriedade sem desculpas e os relatórios de progresso da implementação serão regularmente apresentados aos órgãos deliberativos.
3. **Melhorar a Gestão Baseada no Desempenho:** Eu asseguraria a implementação da estrutura da CUA e atracção de habilidades relevantes ao novo funcionamento através de um processo competitivo, baseado em competência e justo para os Estados-membros. Seria estabelecido um sistema de gestão baseada no desempenho informatizado e justo para os Estados-membros, a partir de onde os objectivos organizacionais serão descalonadas até aos indicadores chaves de desempenho individual, que serão revistos anualmente.
4. **Gerir os relacionamentos com Estados-membros e parceiros:** É preciso preservar constantemente a confiança e segurança dos Estados-membros e de outros parceiros. Eu garantiria que os Estados-membros sejam avaliados e bem apoiados nas suas decisões com impacto financeiro de qualidade e apresentação de relatórios de **análise** de custo sobre as principais decisões que forem chamados a tomar. De igual modo, iria intensificar a colaboração com Estados-membros e parceiros para assegurar o custo-benefício das suas contribuições. Além disso, as aquisições serão de forma transparente e mulheres, jovens e firmas africanas serão encorajados a participar.

Apoiar a Implementação com Sucesso das Áreas Programáticas Principais da CUA: Através da garantia do espírito de colaboração e um sentido de um fim comum, eu apoiaria a implementação as principais áreas programáticas da CUA.

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone E: 251115517700/251115526373
Fax: 25111551B718/2511155369 5D Website: www.au.int

Perfil Executivo: (Sem ultrapassar trezentas (300) palavras, apresente um resumo e destaque a sua experiência relevante, objetivos e realizações

Líder feminina competente com vasta experiência no governo e no sector financeiro:

Nomeada Membro do Conselho de Ministros aos 32 anos, trabalhei como Ministra de Estado para Planificação Económica, Ministra de Comércio e Indústria e, agora, Vice-Governadora do Banco Central. Esta exposição aperfeiçoou as minhas habilidades e competências, principalmente em matéria de:

- Formulação de políticas estratégicas baseadas em evidências, monitorização e avaliação;
- Gestão estratégica e gestão de risco geral organizacional;
- Administração empresarial e prestação de contas, incluindo, PFM,
- Mobilização de intervenientes e de parcerias;
- Gestão de equipas e de desempenho organizacional, incluindo o quadro de resultados equilibrado.
- Restruturação organizacional e redimensionamento, incluindo redução do pessoal;
- Sistemas de gestão de segurança de TI, governação das TI e gestão de projecto de TI
- Interacção e negociação dentro dos contextos regionais e internacionais;
- Coordenação de actores e criação de redes.

Voz influente no domínio da inclusão financeira e libertação do potencial da mulher na instituição:

- Actualmente lidera a Certificação do Selo de Qualidade do Género para o BNR
- Membro do Comité do AFI sobre o Género;
- Alumina do Conselho Consultivo Africano das Mulheres da Banca Mundial;
- Membro fundador e presidente da Novas Faces, Novas Vozes do Ruanda, onde lidero esforços para criar o primeiro fundo de investimento para a mulher no país;
- Pessoa de recurso para a "Iniciativa 100.000 PME" da AUDA-NEPAD no contexto da COVID-19;
- Membro do Grupo de Peritos Fiduciário Graça Machel sobre a inclusão financeira das mulheres e economia digital em Africa.

Carácter Moral:

Sou uma pessoa de integridade, confiante, autoconsciente e emocionalmente inteligente e agradável de trabalhar com ela. Comunico-me bem e abertamente, em inglês e francês, e aceito crítica construtiva. Sou orientada pelo propósito e motivada pelo impacto. Trabalho em equipa e possuo habilidades práticas e sentido de dever, eficaz e focalizada.



Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373 Fax:
251115518718/ 251115536950 Website: www.au.int

Objectivo

O meu objectivo é fazer com que tudo aquilo em que estou envolvida atinja um desempenho excepcional e crie um impacto.

Filiação a Associações / Organizações Profissionais: (Lista de entidades profissionais às quais está filiado e especifique o cargo ocupado , se for o caso)

- Bolseira Escolar de Governo John F. Kennedy da Universidade de Harvard
- Bolseira do Instituto Aspen e do Instituto de Liderança Africana - África Oriental
- Membro do Comité para a Inclusão Financeira Inclusive do Género (Actual)
- Membro da Rede de Liderança Africana
- Membro do Conselho Consultivo Africano de Mulheres na Banca Mundial - representando a voz dos reguladores (terminou o 2018, depois ingressei no Alumni)

Qualificações Académicas e profissionais: (Indique as suas qualificações Académicas e profissionais, começando pelo grau mais elevado)

Nome da Instituição	Endereço da instituição (endereço Postal, números de telefone e Website)	Qualificação recebida	Ano em que Obtido
Universidade de Oxford, Escola Comercial Said	Oxford, Reino Unido	Certificado - Liderança e Programa de Diversidade para Reguladores	Janeiro Setembro de 2009
Universidade de Stellenbosch	Cabo Ocidental / África do Sul	Doutorada em Economia	Dezembro de 2019
Liderança Africana Institui da Africa Oriental, em colaboração com o Instituto Aspen	Africa Oriental (Com ALI-África Oriental, com sede na Tanzânia)	Certifica o seguinte - Liderança Baseada em Valores (do Sucesso a Importância)	Julho de 2009
Bolseira Escola de Governo John F. Kennedy da Universidade de Harvard	Cambridge, Massachusetts/EUA	Certifica o seguinte - Educação Executiva em Gestão de Finanças Publicas	Julho de 2006
Universidade de Stellenbosch	Cabo Ocidental / África do Sul	Mestre em Economia <i>Cum Laude</i>	Março de 2002
Universidade Nacional do Ruanda	Butare/Ruanda	Bacharelato em Economia, co "Grande Distinção"	Agosto de 1995



Grupo de Escola Oficial de Butare	Butare/Ruanda	Diploma D6, Grande Distinção com felicitações do Júri	Junho de 1992
-----------------------------------	---------------	---	---------------

Outras formações relevantes: (Indique outras formações / cursos certificados que frequentou e que são relevantes para esta função)

Titulo do Curso	Órgão ou Instituição de Certificação Endereço da instituição	(Endereço Postal, números de telefone e Websit)	Ano de frequência
Liderar & Empoderar	CBI 360 (INSTITUTO DE REFORCO DE CAPACIDADES LDA)	P.O. Box 15149 00100 Nairobi - Quénia Telefone +254 2727887/2727890	Maio - Outubro 2017

Experiencia de Trabalho: (Indique a sua experiencia de trabalho, começando pelo cargo actual que ocupa / ou o mais recente, Apresente um historial abrangente e inclui uma tabela de acordo com abrangência do seu trabalho)

Nome da Organização / Empregador Banco Nacional do Ruanda (Banco Central)	
Endereço da organização / Empregador (Endereço postal, números de telefone e website) KN 6 AV. 4 Kigali - Ruanda	
<i>Cargo ocupado (titulo da função)</i>	Vice-Governadora do Banco Nacional do Ruanda
<i>Duração (Data do Início Data do Término)</i>	Maio de 2011 até e hoje
<i>Número de pessoas Supervisionadas</i>	421 (toda a organização na sede e cinco agências)



	<p>Eu sou Vice-Presidente do Conselho dos Administradores do Banco Nacional do Ruanda e juntamente com o Governador, constituímos o Corpo de Direcção do Banco.</p> <p>A minha responsabilidade inclui a coordenação geral das operações do Banco, actividades, programas e projectos de funcionamento (de seis Directores Executivos (Política Monetária, Estabilidade Financeira, Operações (por exemplo, Moeda, Operações Bancárias, Tesouro do Governo, Mercados Financeiros e Deposito de Títulos), Finanças e Estratégia, Recursos Humanos e Administração e TIC] bem como quatro departamentos que prestam contas directamente à direcção através de mim. Faço revisão de todas as suas polícias e <i>dossieres</i> que me são apresentados para aprovação da Direcção antes de chegarem ao Governador, e aprovo certos ficheiros de acordo com o quadro de delegação de competências.</p>
<p>Responsabilidades</p>	<p>Na qualidade de Vice-Presidente dos comités de políticas do Banco, nomeadamente do Comité de Política Monetária e o Comité de Estabilidade Financeira, presto liderança estratégica e participo na tomada de decisões nos mandatos centrais do Banco.</p> <p>A minha responsabilidade inclui supervisionar e dar orientação estratégica a principais áreas estratégicas que requerem maiores nível de sinergias intra-funcional, coordenação e colaboração. Neste diapasão, presido o Comité Director de TI, o Comité de Gestão de Reservas, o Comité de Investimento do Fundo de Garantia de Depósitos e o Comité do Selo de Igualdade do Género.</p> <p>Represento o Banco em vários fóruns internacionais e mais especificamente no Comité Director do Centro Regional de Assistência Técnica do FMI para África Oriental (AFRITAC East) e na AFI (Aliança para Inclusão Financeira) Comité de Inclusão financeira da Mulher e do Género, que é um Comité Permanente do CIF do Conselho de Administração da AFI. Também represento a voz dos reguladores no Conselho Consultivo Africano da WWB (<i>Women's World Banking</i>). O Governador designou-me líder do BNR em matéria de inclusão financeira e empoderamento económica das mulheres em geral, e diversidade de género do BNR no local de trabalho em particular, incluindo para o programa de certificação do selo da igualdade de género implementado em colaboração com o Gabinete de Monitorização de Género do Governador do Ruanda, em parceria com o PNUD.</p>
<p>Realizações</p>	<ul style="list-style-type: none"> - O BNR foi certificado pela ISO em Sistemas de Gestão de Qualidade (ISO 9001 2015) e primeiro no Ruanda a ser certificado nos Sistemas de Gestão de Segurança de Informação (ISO/IEC 27001:2013) - O BNR é um actor influente na inclusão financeira e do género na arena global



Addis Ababa, Ethiopia P. O.Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373
 Fax:251115518718/251115536950 Website: www.a.u.int

	<ul style="list-style-type: none"> - O BNR está a meio da implementação de um programa para a integração do género e iniciou o processo de certificação do género - Impulsionou a responsabilidade de género no sector financeiro ruandês e introduziu-a como um aspecto da governação empresarial e dos regulamentos para relatórios; - Contribuiu para a estabilidade macroeconómica e do sector financeiro do país - O BNR implementou com sucesso um sistema integrado de cartão de resultados equilibrado automático que permite que os objectivos organizacionais sejam alinhados e em cascata para o pessoal individual KPIs, e facilita a avaliação do desempenho. - O Sistema de Armazenamento de Dados Electrónicos, que é o Sistema de Informação de Gestão Bancária totalmente integrado e extraído dos relatórios das instituições financeiras; uma boa base para grandes projectos de dados que o Banco iniciou. - Reestruturação / redução do BNR realizada com sucesso em Maio de 2014
Nome da organização / Empregador: Ministério do Comércio e Indústria	
Endereço da organização / Empregador Endereço postal, números de telefone e website)	
Cargo ocupado (título da função)	Minister
Duração (Data do Início e Data do Término)	Marco 2008 a Maio de 2011
<i>Número de pessoas Supervisadas</i>	47 funcionários no centro do Ministério e muitos outros nas instituições tuteladas ao Ministério (Conselho de Desenvolvimento do Ruanda, Gabinete das Normas do Ruanda e Agência de Cooperativas do Ruanda) ao Ministério (Conselho de Desenvolvimento do Ruanda, Gabinete de Normas do Ruanda e Agência de Cooperativas do Ruanda)
<i>Responsabilidades</i>	Os meus deveres eram de proporcionar liderança política e estratégica ao Ministério, conduzir reformas e supervisionar a implementação em matéria de comércio interno e externo, política de industrialização, movimento cooperativo, direitos de propriedade, investimentos, desenvolvimento do sector privado, política de PME, reformas do ambiente para negócios, turismo e conservação, concorrência e protecção dos consumidores e artesanato. As minhas responsabilidades incluíam a formulação de políticas, a condução de reformas, a supervisão de agências e projectos de implementação sob a tutela do Ministério, e a prova de supervisão e orientação geral do desempenho organizacional. Assisti a reuniões do Governo, representei o Governo em sessões do Parlamento onde os <i>dossiers</i> do ministério estavam a ser discutidos, e representei o Ruanda na Fóruns internacionais e regionais para uma (Comunidade da África Oriental, COMESA, OMC, etc.)



	<p>Fui membro do Comité Director do Programa de Intensificação das Culturas (CIP) que foi criado para assegurar a coordenação e a implementação com sucesso das actividades do CIP, especialmente na gestão pós-colheita e na comercialização dos produtos. Ao abrigo deste acordo, reformei a estrutura do Ministério para criar uma unidade de comércio interno, organizei canais de distribuição do comércio interno, inovei a Empresa de Cereais do Ruanda e outros mecanismos visando aumentar as oportunidades de mercado para agricultores e cooperativas agrícolas.</p>
<i>Realizações</i>	<ul style="list-style-type: none"> - As reformas sobre o Ambiente de Negócios foram introduzidas com sucesso com 11 peças da lei reguladora e votada no Parlamento, levando o Ruanda a bater o recorde de "Reformador Global " ao melhorar a classificação em 76 posições num ano (de 146 para 67); - Inovar um mecanismo de compensação das comunidades pelos danos causados por animais protegidos (Parques) através de seguros; é um dos poucos "que se conhece", e provavelmente a melhor fórmula de funcionamento no continente. - Reestruturou e com sucesso e consolidou as agências sob a tutela do Ministério para formar o Conselho de Desenvolvimento do Ruanda (RDB); este centro único para investidores, turismo e desenvolvimento do sector privado continua a desempenhar um papel fundamental na divulgação criação da marca do Ruanda; - Gestão pós-colheita bem sucedida e canais de distribuição interna simplificados (mercados, processadores de alimentos) em colaboração com o Ministério da Agricultura, e gestão de riscos para o Programa de Intensificação das Culturas; na altura, o Ruanda registou uma taxa de crescimento do PIB de dois dígitos.
Nome da Organização / Empregador Ministérios das Finanças e Planificação Económica.	
Endereço da Organização / Empregador (Endereço postal, números de telefone e website) P.O. Box 158 Kigali	
Posição ocupada (Título da função)	Ministro do Estado Responsável pela Planificação Económica
<i>Duração (Data do Início à Data do Término)</i>	Outubro de 2003 a Março de 2008
Número de pessoas supervisionadas	Pessoal do Departamento de Planificação do Ministério de integração bem como CEPEX (Projectos Centrais e Entidade



	Coordenadora de Financiamento Externo) e do Instituto Nacional de Estatística, sob supervisão do Ministério
<i>Responsabilidades</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Coordenação das Estratégias de Redução da Pobreza e Planos de Desenvolvimento Distrital Planos - Coordenação da avaliação, implementação e monitorização de projectos governamentais - Coordenação da Estatística, incluindo a criação do Instituto Nacional de Estatística <p>Ministra Interina das Finanças por dois anos durante a campanha do Dr. Kaberuka para a Presidência do BAD</p> <ul style="list-style-type: none"> - Garantia de qualidade de documentos-chave (Visão 2020, PRSP II, EDPRS)
<i>Realizações</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Editou e publicou o documento da Visão 2020 do Ruanda - Concebeu e implementou com sucesso o PRSP para o Ruanda - Concebeu o PRSP de segunda geração (rebaptizado EDPRS - Estratégia de Desenvolvimento Económico e Redução da Pobreza) e alinhou os Planos de Desenvolvimento Distrital com o mesmo. - Criou o Instituto Nacional de Estatística do Ruanda. Concebeu a sua estrutura, e alocou com sucesso o seu pessoal. - Liderou a equipa de campanha do Ruanda para o então Ministro das Finanças, Dr. Kaberuka, para a Presidência do BAD, e nós ganhámos!
Nome da Organização / Empregador Universidade Nacional do Ruanda	
Endereço da Organização / Empregador Endereço postal, números de telefone e website)	
Butare / Ruanda	
<i>Cargo ocupado (Título da função)</i>	Docente assistente, e mais tarde Docente no Departamento da Economia
<i>Duração (Data do Início à Data do Término)</i>	Fevereiro de 1999 a Outubro de 2003
<i>Número de pessoas Supervisionadas</i>	
<i>Responsabilidades</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Ensinou Economia, Econometria e Estatística e Matemática para Economistas - Dissertações supervisionadas - Secretaria do Departamento de Economia (1999-2000 e 2002-2003) - Secretaria da Associação de Docentes e Pesquisadores (2002-2003)

AFRICAN
UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115 517700/25111552637S
Fax:25111551871BJ251115536950 Website: www.au.int

<i>Realizações</i>	- Patrocínio para Mestrado e, mais tarde, Doutoramento.
Nome da Organização / Empregador,	
Endereço da Organização / Empregador (Postal, números de telefone e Website):	
<i>Cargo ocupado (Título da função)</i>	
Duração Data de Início e Data do Término)	
<i>Número de Pessoas Supervisionadas</i>	
<i>Responsibilities</i>	
Realizações	
Nome da Organização / Empregador:	
Endereço da Organização / Empregador (Endereço postal, números de telefone e website)	
Cargo ocupado (Título da função)	
Duração (Data de Início e Data do Término:)	
<i>Número de Pessoas Supervisionadas</i>	



Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 2511155177D0/ Z51115526373
Fax:251115S18718|251115536950 Website: www.au.int

Habilidades e Competências: (Sem ultrapassar quinhentas (500) palavras, demonstre como a sua experiência de trabalho e qualificações combinam com habilidades e competências descritas no perfil do cargo para o qual se candidata)

A atribuição do DCP **consiste** em assegurar o bom funcionamento das operações administrativas e financeiras da CUA, ao mesmo tempo apoiando a implementação com sucesso dos principais projectos e programas da União. Especificamente, a fábrica de papel de bombeiros implica uma implementação diligente e rigorosa das reformas administrativas e financeiras que foram aprovadas pelas autoridades. A minha qualificação, aptidões e competências correspondem perfeitamente aos requisitos para este papel, tal como traçados na matriz a seguir.

Área	Resumo dos requisitos para atribuições do Vice-Presidente	Como é que a Dra. Monique Nsanzabaganwa reúne os requisitos
Qualificações académicas	Grau de Mestrado em campos relevantes; Doutoramento é uma vantagem acrescida	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Mestrado e Doutoramento em Economia;</i> - <i>Formação Executiva em Gestão de Finanças Públicas</i> - <i>Pela Escola Governamental John F. Kennedy</i> - <i>da Universidade de Harvard</i>
Competências de Liderança Necessárias competências	<i>Transformational liderança</i> Normas de responsabilização; Liderança intelectual e inovação; Gestão transformadora; Liderança em ambiente multicultural; Capacidade de envolvimento efectivo;	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Tenho estado na liderança e encabeçando políticas e reformas económicas, a frente de 3 instituições chave (Ministério das Finanças, Ministério do Comércio e Banco Central);</i> - <i>A influencia da minha voz e minhas capacidades de mobilização são demonstradas pelo convite formulado por muitas instituições para falar em painéis, tanto dentro como fora do Ruanda, inspirar colegas profissionais, ou participar nas reuniões dos seus comités</i> - <i>Com habilidade para estabelecer ligação entre pessoas / instituições e adora fazer conexões para ampliar sinergias entre partes homólogas.</i> <i>Exemplo: Estabeleci conexão entre a Iniciativa 100 000 PME da AUDA-NEPAD e organizações a saber: GMT - para integração do género; e AfPI (Escritório Regional da AFI para Africa); - para financiamento da MSME</i>
Competências de Liderança	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Visão estratégica e propósito;</i> - <i>Capacidade organizacional</i> - <i>Liderança da mudança</i> - <i>Gestão estratégica do risco</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Formação / treinamento deliberados em liderança (por exemplo: Liderar! Empoderar!) Também treino as minhas equipas;</i> - <i>Prática contínua. Por exemplo: introduzi a integração do género nas actividades do banco em que estou vinculado e conduzo advocacia a vários níveis, patrocinando Acção 10 do "Plano de Acção de Denarau" e que já está a ganhar grande atracção;</i> - <i>Lidero com a empatia e sou uma</i>

		<p><i>peessoa que escuta atentamente, o que me obriga a avaliar o meu trabalho lentes viradas para o resultado / impacto;</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>Avalio evidencias e questiono factos com interesse tanto académico quanto politico.</i>
--	--	--



		- Como reguladora, desenvolvi um reflexo para identificar riscos (financeiros, operacionais, de reputação, cibernéticos, etc.) e pensar em medidas de mitigação.
Principais Competências	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver parcerias; - Impulsionar uma cultura de prestação de contas; - Agilidade de aprendizagem e de resiliência; - Comunicação com empatia 	<ul style="list-style-type: none"> - Pontos cobertos acima; - Sobre prestação de contas: Desempenho "Imihigo" baseado na gestão praticada no Ruanda, domínio dos quadros legais, estruturas de governação, ferramentas e controlos que uma organização deve introduzir para nutrir e executar a cultura
Competências das funcionais Competências	<ul style="list-style-type: none"> - Pensamento conceptual; - Partilha de conhecimentos sobre o trabalho; - Trabalhar com intuito de obter resultados e impacto; - Promover a inovação 	<ul style="list-style-type: none"> - Factos também cobertos em cima; - Exemplo: O meu papel na conceptualização de um fundo de investimento para a mulher orientando o trabalho no desenvolvimento da sua estrutura, governação, provedores de serviços e parceiros, e integrando-o no DFI Pan-africano que aceito assumir conjuntamente a marca deste fundo. Foi uma curva de aprendizagem aguda mas projecto manteve-se com sucesso

Realizações: (Sem ultrapassar quinhentas (500) palavras, indique qualquer outra realização que não esteja incluída na experiência de trabalho e que gostaria de destacar)

- Juntamente com uma amiga co-fundámos uma organização sem fins lucrativos, *FIO- Friend Indeed Organization*, trabalhando com os adolescentes / mães solteiras e jovens em geral nas áreas dos direitos das crianças, empoderamento económico das mulheres, e oportunidades / mercado de emprego para jovens. Aqui está o projecto da minha Iniciativa de Liderança Africana.
- O meu trabalho com o *Unity Club*, como seu Primeiro Vice-Presidente e Presidente do Comité Executivo *O Unity Club* é uma organização de sociedade civil composta por antigos e actuais membros do governo e seus cônjuges, trabalhando pela unidade como um fundamento para o desenvolvimento sustentável no Ruanda - Fazemos advocacia e implementamos programas que contribuem para a coesão social, cura e reconciliação dos ruandeses. Outros países, como a Namíbia, têm vindo a aprender com as nossas experiências.
- Patrocinámos (redigimos, propusemos, defendemos e obtivemos aprovação a diferentes níveis de decisão), Acção 10 do Plano de Acção de Denarau (Comprometimento da Aliança para Inclusão Financeira visando especificamente a inclusão financeira do género e das mulheres). A Acção 10 apela a AFI e as suas Instituições filiadas para considerarem a diversidade de género nos seus locais de trabalho e as suas políticas.
- Dar orientação estratégica e coordenação de uma iniciativa para digitalizar grupos de poupança informais no Ruanda, incluindo torná-los visíveis / localizáveis através da manutenção de um mapa electrónico actualizado todos os anos, apoiar as empresas financeiras a informatizar / digitalizar os grupos de poupança, e trabalhar com instituições financeiras com vista a estabelecer ligações. O projecto está em curso. (Mais de 47.000 grupos mapeados, quase 2.000 grupos já estão informatizados, 4 bancos e 2 instituições de microfinanças, 1 agência de referência de crédito e 1 unidade de fundo de investimento começaram a explorar estas ligações)



Publicações: (havendo-as): (Apresente uma lista de publicações da sua autoria ou co-autoria. Apresente links de acesso se as mesmas estiverem online)

- Nsanzabaganwa, M, 2015- "The Economic Promise of Women Financial Inclusion" (A Promessa Económica da Inclusão financeira da Mulher). Nacional, Revista Económica do Banco Nacional do Ruanda, Vol. 7, 1-19 de Agosto;
- Nsanzabaganwa, M., 2014. "Inclusão, Estabilidade e Integridade Financeiras e Protecção do Consumidor Aproveitamento de Sinergias, Gestão de Compensações Revista do Banco Nacional do Ruanda no. 006 1 -18 de Dezembro de 2014 1
- Banco Nacional do Ruanda , 2014, Banco Nacional do Ruanda @50 e Recuperação de uma Nação: **Kogali** Fountain Publishers
- Nsanzabaganwa, M., 2012. Incerteza e a Resposta do Sector Privado à Política de Desenvolvimento Económico no Ruanda Pós-Genocídio. Dissertação apresentada para o grau de Doutoramento em Filosofia de Letras e Ciências Sociais na Universidade de Stellenbosch. <http://hdl.handle.net/10019.1/71932>
- Nsanzabaganwa, M. e P.A Black, 2002. "Spokes in the Wheels of a Trade Reform: An African Perspective." *The South-African Journal of Economics (Revista Económica da Africa do Sul)*. 70(5); Junho : 900-911.
- Nsanzabaganwa, M., 2002. Reforma Comercial e Concorrência no Ruanda: Uma Análise Introdutória a Nível de Base dos Problemas e dos Requisitos Políticos. Uma Mini-Dissertação para o Mestrado Não Publicada, Universidade de Stellenbosch, Março.
- Nsanzabaganwa, M., 1998. Le rôle des investissements privés étrangers dans le processus d'industrialisation du Rwanda. Cas du Sulfo Rwanda Industries, SN. Monografia não publicada, Universidade Nacional do Ruanda.
- Superando as Barreiras: Mulheres Agentes de Mudança na inclusão Financeira, E. 3 apresentando Dra Monique Nsanzabaganwa, 18 de Novembro de 2019, Women's World Banking, Publicado em Podcast. Disponível online em <https://www.womensworldbanking.org/insights-and-impact/brEakin-barriers-monten-changemakers-in-Financial-inclusion-ep-3-monique-nsanzabaganwa>



Add is Absba, Ethio pia P. 0, Box 3243 Telepho ne: 251 1 15517700/251 1 1 5?I26373 Fax:25t 1IS SI 87t8/25\ 4 4 5536950 Website .

www.au.int

Línguas de Trabalho: (Indique a sua proficiência em termos de fala, leitura e escrita das línguas de trabalho da UA, marcando, por exemplo: Excelente, Boa, Razoável, Fraca)

Línguas de trabalho	Fala	Leitura	Escrita
Arabe	Fraca	Fraca	Fraca
Inglês	Excelente	Excelente	Excelente
Francês	Excelente	Excelente	Excelente
Português	fraca	Fraca	Fraca

Referências: (Indique três (3) pessoas como suas referencias com os seguintes detalhes: Uma pessoa deve ser um profissional e uma outra particular)

Nome	Cargo e Organização	Endereço electrónico	Telefone Número
Graça Machel	Fundadora, Graça Machel Fundação para o Desenvolvimento da Comunidade	Vimlan@gracamache1trust.org	+27113250501
Dr. Donald KABERUKA	Antigo presidente do Banco Africano de Desenvolvimento (BAD) e membro da Equipa Consultiva de todas as Reformas da UA	Dr.kaberukaCgmai1.com	+250 788S300700
Vera Songwe (PhD)	Secretaria Executiva, Comissão Económica das Nações para Africa e membro da Equipa Consultiva de todas as Reformas da UA	Vera.songwe@un.org	+2551115443336

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O.Box 3243 Telephone: 251115 517700/251115526373 Fax-
251115518718/2511155369 50 Website: [we w.a u.int](http://www.a.u.int)

Certificação

Eu, abaixo assinada, compreendo e certifico que estas informações descrevem de forma correcta a mim e a minha experiência

Nome	Dr. NSANZABAGANWA Monique
Signature	
Data:	04/09/2020