

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

### السيرة الذاتية

المنصب: (أذكر اسم المنصب الذي تقدمت للحصول عليه)

نائبة رئيس مفوضية الاتحاد الأفريقي

### المعلومات الشخصية:

الاسم واللقب:	لطيفة أخرباش
العنوان البريدي:	رقم 71، بساتين المنزه، الرباط، 12050، المغرب
العنوان الإلكتروني:	latifaakharbach@gmail.com
رقم الهاتف:	+212666377578
تاريخ الميلاد (اليوم / الشهر / السنة):	20 يوليوز 1960
الجنسية:	مغربية
المواطنة:	مغربية
نوع الجنس:	أنثى

بيان بشأن الرؤية (فيما لا يزيد عن ألف (1000) كلمة، يرجى وصف الطريقة التي تعتمزم بها تحقيق التطلعات المنصوص عليها في أجندة 2063 وكيفية معالجة القضايا الأكثر إلحاحا التي تواجه إفريقيا والمفوضية أثناء توليكم هذا المنصب)

### قيادة التغيير داخل مفوضية الاتحاد الأفريقي لتحقيق اتحاد أفريقي أكثر فعالية وتأثيراً

رغبتي في الترشح لمنصب نائبة رئيس مفوضية الاتحاد الأفريقي تنبع من قناعاتي الأفريقية العميقة وحرصتي على المساهمة في بناء أفريقيا قوية، متكاملة وموحدة في خدمة مواطنيها؛ أفريقيا تلعب دوراً استباقياً ومحورياً على الساحة الدولية. طوال مسيرتي المهنية، وخاصة كوزيرة، دافعت عن القيم والقضايا الأفريقية. ترشحتي لمنصب نائبة رئيس مفوضية الاتحاد الأفريقي يعكس التزامي المستمر بالقضايا الأفريقية. إنه يستند إلى قناعتين عميقتين: وحدة مصائر بلداننا الأفريقية، والحاجة إلى اتحاد أفريقي مُصلح وقوي وموحد يمكنه أن يقوم بدوره الأساسي في تطوير قارتنا بشكل مثالي.



تتمثل أهداف أجندة 2063 في بناء الاتحاد الأفريقي المؤسسي، تُعتبر المفوضية لاجتماعاً لا غنى عنه في قيادة التغيير المطلوب بشدة وضمان نجاح عملية الإصلاح التي يلتزم بها الاتحاد الأفريقي. تعتمد الكفاءة التشغيلية ومصداقية منظمنا الأفريقية على فعاليتها.

تحقيق أهداف أجندة 2063 هو اختبار حقيقي للكفاءة والحوكمة الجيدة لجميع هياكل المفوضية الأفريقية. باعتبارها النزاع التنفيذي للاتحاد الأفريقي، تحتاج المفوضية الأفريقية إلى تعزيز مستمر لخبراتها وتيسير تشغيل هياكلها إذا كانت تريد إنجاز مهامها في مجالات رئيسية مثل السلام والأمن والتكامل الاقتصادي والتنمية المستدامة، وغيرها.

سيكون كل عملي كاتبة رئيس المفوضية الأفريقية مكرس لإرساء المبادئ الرئيسية للأداء والتأثير والشفافية والمساءلة وذلك بشكل هيكلي ومستدام.

سأعمل مع الرئيس وجميع الفرق لضمان أن تقوم المفوضية الأفريقية بأداء مهامها بأفضل طريقة ممكنة، خاصة فيما يتعلق بتجديد نهج اشتغالها وآليات صنع القرار. المبدأ الذي سيوجه دوماً عملي هو أن حوكمة الموارد والمهارات هي مورد إضافي يجب تعبئته في كل مجال ولكل مشروع.

كما تعلمت من تجربتي كاتبة امرأة أفريقية قائدة أنه لخدمة أفريقيا، عليك أن تترك نفسك لها.

مع مراعاة التطورات الجارية والإنجازات المحققة، سأركز على أربع أولويات أعتقد أنها قد تسرع من وتيرة الإصلاح وتبرز الإمكانيات الكاملة لتحويل وتعزيز منظمنا الأفريقية.

1- العمل على تعزيز التوافق حول الإصلاحات المؤسسية المقترحة بالفعل، والعمل معاً لتحديد مسارات جديدة للإصلاح.

تكييف عمل وقدرات الاتحاد الأفريقي مع واقع قارتنا المتغير والتغيرات السريعة والعميقة في البيئة الدولية هو الآن مسألة ضرورة قصوى. إعادة إطلاق الحوار الداخلي حول نطاق وطبيعة التطورات المؤسسية الجديدة التي يجب تعزيزها داخل الاتحاد الأفريقي وهيئاته المختلفة، ستبعث إشارة إيجابية على الإرادة السياسية الفاعلة والشعور بالمسؤولية الجماعية في جميع البيئات الداخلية والخارجية للمؤسسة الأفريقية.

في هذا الصدد، كما في مجال تعزيز روح التوافق والتفاهم المتبادل بين الأوساط السياسية والفنية للاتحاد، يمكن لكتبة رئيس المفوضية الأفريقية أن تلعب دوراً مُيسراً رئيسياً.

يجب تعميق وتسريع الإصلاح المؤسسي للاتحاد الأفريقي الذي تم الشروع فيه في 2018. سيكون التقسيم الأفضل للعمل



بين هيئات وهياكل الاتحاد المختلفة، وفقاً لمخطط تنظيمي متماسك، وكذلك منع التناقضات الضارة بتماسك عمل الاتحاد وصورته، من المحاور الرئيسية لعمله.

2- تحسين قدرة المفوضية الأفريقية على صنع القرار وتنفيذه. الاشتغال الأمثل للاتحاد الأفريقي مقترن بالضرورة بالاشتغال الفعال لجميع أجهزته الهيكلية المسؤولة عن صياغة القرارات وتنفيذها وتقييمها ومراقبتها.

سأضمن تحسين التسيير الإداري والمالي للمفوضية الأفريقية، وكذلك قدرتها على صنع القرار وتنفيذه، في خدمة اتحاد أفريقي أقوى وأكثر تأثيراً. وستكون أولوية بالنسبة لي، ضرورة تعزيز التآزر الداخلي مع احترام مهام وصلاحيات مؤسسات وأجهزة الاتحاد الأفريقي مثل المفوضية والوكالة الأفريقية للتنمية (نيباد) والمجموعات الاقتصادية الإقليمية والدول الأعضاء.

3- تعزيز الاستقلال المالي للاتحاد الأفريقي.

الاعتماد المالي المتزايد للاتحاد الأفريقي تجاه المانحين الخارجيين هو عقبة رئيسية أمام حريته وفعاليته في العمل، وكذلك قدرته على التفاوض والدفاع عن مصالح قارتنا على الساحة العالمية.

لذلك سأولي اهتماماً خاصاً لإيجاد سبل لمواجهة التحديات المالية للاتحاد الأفريقي، وخاصة هيمنة مساهمات الشركاء الدوليين في ميزانية الاتحاد (66.6% من ميزانية الاتحاد لعام 2023). لهذا الغرض، سأعمل مع جميع الأطراف المعنية لتخطيط واستخدام الموارد المتاحة للاتحاد، وخاصة تلك من الدول الأعضاء، بأكثر الطرق العقلانية الممكنة، استناداً إلى مبدأ "القيام بالمزيد بموارد أقل".

4- تعزيز التواصل والتفاعل بين الاتحاد الأفريقي والشباب الأفريقي لتعزيز مشاركتهم وتبنيهم لأهداف وبرامج أجندة 2063.

لا يمكن لقارتنا أن تأمل الاستفادة من العائد الديموغرافي دون اعتماد نموذج جديد لعلاقة الاتحاد الأفريقي بالشباب الأفريقي. يتطلب ذلك تعزيز الجهود لتمكين الشباب، وكذلك تنفيذ نهج جديدة للتواصل المؤسسي تستهدف هذه الفئة الاجتماعية التي لها انتظارات خاصة وأنماط تواصل في تحول عميق.

تجربتي الطويلة في مجال التواصل تتيح لي أن أجزم أن ربط الاتحاد الأفريقي بمواطنيه، وبالأخص بشبابه، قد يكون عامل تغيير كبير لصالح الفعالية والأداء الشامل للمنظمة الأفريقية. شبابنا، إذا ما تم الاستماع إليهم بشكل أفضل، وإذا كانوا أكثر قدرة على اسماع صوتهم، وتم تزويدهم بالمعلومات بشكل مناسب، سيرغبون في نفس أفريقيا التي نرغب فيها،

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

وسيكرسون أنفسهم لخدمتها بثقة وقناعة كاملة.

**الملف التنفيذي: (في ما لا يزيد عن ثلاثمائة (300) كلمة، لخص أبرز مهاراتك وخبراتك وأهدافك وإنجازاتك ذات الصلة)**

**امرأة- قائدة ذات خبرة واسعة في العمل العام والحكومي والمسؤولية الإدارية والتواصل والتعليم والدبلوماسية، وذات مهارات ثقافية مميزة**

تجربتي كوزيرة دولة للشؤون الخارجية والتعاون، وكسفيرة، مكنتني من اكتساب مهارات خاصة، لا سيما في:

- فهم تحديات التعاون الثنائي ومتعدد الأطراف في قضايا ذات اهتمام عالمي وقاري: التنمية البشرية، تغير المناخ، إدارة الهجرة، إدماج الشباب، الولوج إلى الطاقة...؛

- صياغة خطط الترافع واستراتيجيات العمل؛

- تعبئة الفاعلين المحليين والدوليين والبحث عن شراكات متنوعة وذات جدوى؛

- القدرة على التفاوض في سياق إقليمي ودولي؛

- إنشاء وتنشيط شبكات الفاعلين الدوليين والإقليميين؛

تجربتي في رئاسة المؤسسات العمومية الكبرى مكنتني من تطوير مهارات في:

- إدارة الموارد البشرية والمالية؛

- تحديث أدوات العمل والمقاربات الإدارية؛

- قيادة الفرق لتعزيز الأداء الجماعي للمؤسسات.

**إنجازات إضافية:**

من خلال العمل الجاد وأسلوب إدارة يجمع بين الأبعاد التوجيهية والتشاركية، تمكنت من تطوير أسلوب قيادة نسائي موجه نحو التقدم الاجتماعي والتنمية البشرية. أعتزم توظيف هذه الخبرة الهامة في خدمة الاتحاد الأفريقي.



### القيم والمبادئ العملية:

خلال مسيرتي المهنية، حرصت على تطبيق القيم والمبادئ العملية ذات الأهمية الأساسية: النزاهة الأخلاقية، الاعتراف بمساهمة الآخرين، التدبير الدقيق للوقت والموارد، تعزيز التكافؤ والتنوع، والاصغاء الفاعل.

الهدف المستمر:

العمل من أجل التغيير.

### العضوية في الجمعيات المهنية (قائمة الهيئات المهنية التي أنت عضو فيها، يرجى تحديد الوظيفة، إن وجدت)

- رئيسة منذ شتبر 2022 لشبكة الهيئات الأفريقية لتنظيم الاتصال (RIARC)، التي تجمع هيئات تقنين الإعلام من 37 دولة أفريقية. تم انتخابي نائبة رئيس هذه الشبكة في عام 2020.
- رئيسة شبكة ثيوفراست للجامعات ومدارس الصحافة في البلدان الناطقة بالفرنسية من 2005 إلى 2007. تضم هذه الشبكة المؤسساتية للوكالة الجامعية للفرنكوفونية 28 دولة أفريقية وأوروبية وأمريكية شمالية.
- ممثلة الشبكة الأورو-مغربية للتدريب في مهن الاتصال في المغرب بين 1993 و 2000. هذا البرنامج الواسع للتعاون يشمل دول الشمال والجنوب من البحر الأبيض المتوسط وقد مكن من تدريب وتكوين مئات الصحفيين من دول المغرب العربي. تم إنشاؤه وتمويله من قبل المفوضية الأوروبية كجزء من برامج MED MEDIA، المحدثة في إطار ديناميكية التعاون الأورو-متوسطية.
- عضوة في مجلس إدارة الاتحاد الوطني للنساء في المغرب (UNFM)، الذي يتمتع بوضع استشاري لدى الاتحاد الأفريقي.
- شريكة لشبكة النساء الأفريقيات في وسائل الإعلام (AWiM) التي تضم نساء أفريقيات يعملن في صناعة الإعلام في جميع أنحاء العالم. تأسست لتعزيز التمثيل المتساوي للنساء في صناعات الإعلام، وتضم المنظمة أكثر من 16,000 عضوة وتعمل على تعزيز رؤية وتأثير النساء في وسائل الإعلام الأفريقية.
- المشاركة في مهام المراقبة والمعلومات المتعلقة بالعمليات الانتخابية التالية: 8 يناير 2023 في جمهورية البنين؛ 21 أبريل 2024 في جمهورية التوغو.

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

المؤهلات الأكاديمية والمهنية (أذكر مؤهلاتك الأكاديمية والمهنية، بدءاً من أعلى المؤهلات)			
اسم المؤسسة	عنوان المؤسسة (العنوان البريدي وأرقام الهاتف والموقع الإلكتروني)	المؤهل المحصل عليه	سنة الحصول على المؤهل
جامعة باريس 2 للحقوق والاقتصاد والعلوم الاجتماعية	12 ساحة بانثيون 75005 باريس الهاتف: +33 (0) 1 44 11 57 41 <a href="http://www.u-paris2.fr/">http://www.u-paris2.fr/</a>	دكتوراه جامعية تقدير عالي جداً	6 يونيو 1988
جامعة الحقوق والاقتصاد والعلوم الاجتماعية في باريس - أساس - باريس 2	جامعة باريس بانثيون-أساس، شارع 92 أساس، 75006 باريس <a href="http://www.assas-universite.fr">http://www.assas-universite.fr</a> +33 (0)1 44 41 58 93	دبلوم دراسات معمقة DEA (BAC+5، ما يعادل درجة الماجستير) علوم المعلومات والاتصال	7 يناير 1985
المعهد العالي للصحافة بالرباط المغرب	ISIC، شارع علال الفاسي مدينة العرفان - معاهد الرباط - المغرب (+212) 0537773355 / 0537773340 المعهد العالي للإعلام والاتصال <a href="http://www.isic.ac.ma">http://www.isic.ac.ma</a>	بكالوريوس في الصحافة (دبلوم من المعهد العالي للصحافة)	27 يوليو 1983
ثانوية الحسن الثاني، مراكش	شارع القاضي عياض مراكش 40000 +212524420871 <a href="https://www.facebook.com/LyceehassanIIIMarrakech/?locale=fr_FR">https://www.facebook.com/LyceehassanIIIMarrakech/?locale=fr_FR</a>	بكالوريوس في العلوم الرياضية	يونيو 1978

التدريبات الأخرى ذات الصلة (أذكر الدورات التدريبية/الدراسية المعتمدة الأخرى التي حضرتها والتي لها صلة بهذا المنصب)			
عنوان الدورة التدريبية	الهيئة أو المؤسسة المصدقة عليها	عنوان المؤسسة (العنوان البريدي وأرقام الهاتف والموقع الإلكتروني)	سنة التدريب
تدريب المدربين في مجال الاتصال مع التدريب التطبيقي داخل الشركة	المدرسة الفرنسية للملحقين الصحفيين	EFAP PARIS RASPAIL 214، بوليفار راسباي باريس 75014 +33176401045 <a href="http://www.efap.com">http://www.efap.com</a>	السنة الأكاديمية كاملة 1990-1989

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

أكتوبر 1980 - يونيو 1987؛ فبراير 1990 - ديسمبر 1986؛ أبريل 1990 - يونيو 1990	تيلديفيوجن دو فرانس TDF - مشغل بنية تحتية رقمية وشبكة - مركز تدريب وتحسين مهارات الصحفيين، شارع 33 لوفر باريس، فرنسا - شركة سيرنيا للاتصال السمعي البصري والتدريب والإنتاج شارع روبسبير 67، 93558 مونتروي، فرنسا - مركز ترانسيميديتيرانيان للاتصال حديقة دو فارو، 13007 مرسيليا، فرنسا 3191527799+ - وكالة أيدي-ديالوج كونسيل شارع رويال 24، 75008 باريس، فرنسا	تيلديفيوجن دو فرانس (شركة عامة تملكها الدولة) - مركز تدريب وتحسين مهارات الصحفيين، شارع 33 لوفر باريس، فرنسا - شركة سيرنيا للاتصال السمعي البصري والتدريب والإنتاج - كلية الصحافة والإتصال، جامعة إيكس مارسيليا - مركز ترانسيميديتيرانيان للإتصال - وكالة أيدي-ديالوج كونسيل (علاقات عامة وعلاقات صحفية)	عدة دورات تكوينية وتدريبية في الممارسة الصحفية ومناهج تدريس الصحافة
--	---	--	---

الخبرة المهنية (أذكر خبرتك المهنية من الأحداث أو الأقدم. قدم عرضا مفصلا عن عملك وقم بملء / تعديل الجدول  
وفقا لذلك من أجل تسجيل خبرتك المهنية)

اسم المنظمة / صاحب العمل: الهيئة العليا للاتصال السمعي البصري

عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني):

مساحة النخيل - قطعة 26 - زاوية شارع أف. النخيل ومهدي بن بركة حي الرياض - الرباط

ص.ب: 20590 - الرباط الرياض، المغرب

رقم هاتف رئيس المنظمة: +212537714385

[www.haca.ma](http://www.haca.ma)

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

الرئيسة (رتبة وزارية)	المنصب (المسمى الوظيفي)
من 3 دجنبر 2018 وحتى الآن	مدة شغل المنصب (تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية)
150 شخصا	عدد الأشخاص تحت إشرافك
تطوير نموذج مغربي لتنظيم وسائل الإعلام السمعية البصرية قادر على: - تعزيز دور وسائل الإعلام السمعية البصرية في التنمية العامة للمجتمع. - تعزيز دور الخدمة العمومية للإذاعة والتلفزيون، بضمان التعبير عن التعددية والتنوع، وتحفيز النقاش العام، وتوفير المعلومات المحلية لتشجيع الاندماج ومشاركة المواطنين. - تطوير استثمار القطاع الخاص في قطاع الإعلام السمعي البصري.	المسؤوليات
إدارة رشيدة للشؤون الإدارية والمالية للمؤسسة، - تعزيز مصداقية وتأثير الهيئة العليا للاتصال السمعي البصري (HACA) الاجتماعي والسياسي كهيئة دستورية مستقلة للحوكمة الجيدة. - تطوير ثقافة المسؤولية الاجتماعية والمساءلة داخل منظومة الاتصال السمعي البصري المغربي، خاصة في مكافحة المحتوى الضار والمضرب بمبادئ حقوق الإنسان والمبادئ الديمقراطية في المجتمع (التطرف الديني، خطاب الكراهية، التمييز، التمثيل النمطي للنساء، انتهاك الخصوصية، عدم احترام قرينة البراءة، إلخ). - انتخاب HACA رئيسة لشبكة هيئات تنظيم الاتصال الأفريقية. - تعزيز التعاون جنوب-جنوب في مجال تنظيم الإعلام. - تعزيز الريادة الإقليمية لـ HACA وتعبئة هذه القيادة في خدمة التعاون البين-أفريقي: نقل المعرفة، التدريب، الدعم المؤسسي لبعض هيئات تنظيم الإعلام في قارتنا، إلخ.	الإنجازات
اسم المنظمة / صاحب العمل: وزارة الشؤون الخارجية والتعاون	
عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني): وزارة الشؤون الخارجية والتعاون الأفريقي والمغاربة المقيمين بالخارج 7، شارع فرانكلين روزفلت، الرباط، المغرب الهاتف: +212(0)537676183	

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

الموقع الإلكتروني: <http://www.diplomatie.ma>

المنصب (المسمى الوظيفي)	وزيرة منتدبة للشؤون الخارجية والتعاون
مدة شغل المنصب (من تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية)	من أكتوبر 2007 إلى يناير 2012
عدد الأشخاص تحت إشرافك	جميع موظفي وزارة الشؤون الخارجية
المسؤوليات	بصفتي عضواً في الحكومة، ساهمت في صياغة وتنفيذ سياسة المغرب في العلاقات الدولية على الصعيد الثنائي والمتعدد الأطراف، وفي التعاون الدولي والقطاعي في مجالات التنمية البشرية، الاقتصاد، الطاقة، الهجرة، التعليم والثقافة...
الإنجازات	- المساهمة في تعزيز وتطوير العمل الدبلوماسي للمغرب كدولة إفريقية ملتزمة بقوة مع المجتمع الدولي في قضايا السلام، الأمن، التنمية، واستقرار الإقليمي والعالمي. - تعزيز عمل وتمثيل النساء الأفريقيات والعربيات في المجالات السياسية والدبلوماسية.
اسم المنظمة / صاحب العمل: وزارة الشؤون الخارجية والتعاون	
عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني): وزارة الشؤون الخارجية والتعاون الأفريقي والمغاربة المقيمين بالخارج 7، شارع فرانكلين روزفلت، الرباط، المغرب الهاتف: +212(0)537676183 الموقع الإلكتروني: <a href="http://www.diplomatie.ma">http://www.diplomatie.ma</a>	
المنصب (المسمى الوظيفي)	سفيرة فوق العادة ومفوضة للمملكة المغربية لدى جمهورية بلغاريا وجمهورية مقدونيا
مدة شغل المنصب (من تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية)	من 9 مارس 2013 إلى 15 شتنبر 2016
عدد الأشخاص تحت إشرافك	جميع موظفي السفارة
المسؤوليات	- تعزيز التعاون الاقتصادي بين المغرب وبلغاريا وبين المغرب

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

و جمهورية مقدونيا - تعزيز الحوار السياسي الثنائي بين المغرب وبلغاريا وبين المغرب ومقدونيا - تمثيل المؤسسات المغربية في المؤتمرات الدولية في بلغاريا ومقدونيا	
الإجازات - تعزيز الحوار السياسي: تكتيف أجندة زيارات الوزراء وأعضاء مجلس البرلمان والفاعلين الاقتصاديين. - تعزيز المبادلات الاقتصادية: إطلاق رحلات جوية سياحية مباشرة بين بلغاريا والمغرب... - إعادة إطلاق الحوار بين برلماني البلدين	
اسم المنظمة / صاحب العمل: وزارة الشؤون الخارجية والتعاون	
عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني): وزارة الشؤون الخارجية والتعاون الأفريقي والمغاربة المقيمين بالخارج 7، شارع فرانكلين روزفلت، الرباط، المغرب الهاتف: +212(0)537676183 الموقع الإلكتروني: <a href="http://www.diplomatie.ma">http://www.diplomatie.ma</a>	
المنصب (المسمى الوظيفي) سفيرة فوق العادة ومفوضة للمملكة المغربية لدى الجمهورية التونسية	
مدة شغل المنصب (من تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية) من 13 أكتوبر 2016 إلى 3 دجنبر 2018	
عدد الأشخاص تحت إشرافك جميع موظفي السفارة	
المسؤوليات - تعزيز التعاون الاقتصادي متعدد القطاعات بين المغرب وتونس - تعزيز الحوار السياسي الثنائي بين المغرب وتونس حول القضايا الإقليمية والقارية بالإضافة إلى المشاورات بشأن القضايا متعددة الأطراف - تدبير القضايا القنصلية بين المغرب وتونس وبين المغرب وليبيا	
الإجازات - تكتيف الحوار السياسي: تنظيم عدة زيارات على مستوى عالٍ: رئيس البرلمان، اللجنة المشتركة العليا برئاسة رؤساء الوزراء، وزراء، نواب،	

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

ومسؤولين محليين، إلخ. - إعادة تنشيط التعاون الثنائي: تنظيم عدة اجتماعات وزارية قطاعية: الاقتصاد، التعليم، البيئة والتنمية المستدامة، حقوق المرأة، حقوق الإنسان، العدالة...	
اسم المنظمة / صاحب العمل: المعهد العالي للإعلام والاتصال بالرباط عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني): شارع علال الفاسي، مدينة العرفان، الرباط، المغرب هواتف الاتصال: 0537773355 / 0537773340 (+212) الموقع الإلكتروني: <a href="https://isic.ac.ma/">https://isic.ac.ma/</a>	
المنصب (المسمى الوظيفي)	أستاذة جامعية
مدة شغل المنصب (من تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية)	أستاذة بدوام كامل 30 نونبر 1988 - 10 شتنبر 2003 أستاذة بدوام جزئي: شتنبر 2003 إلى أكتوبر 2007
عدد الأشخاص تحت إشرافك	مئات الصحفيين الطلاب من المغرب ودول إفريقية أخرى
المسؤوليات	- تدريس قواعد وممارسات الصحافة ومبادئ الأخلاقيات الخاصة بالصحافة المهنية باللغتين العربية والفرنسية. - تدريب على تقنيات الاتصال العمومي والمؤسسي. - إشراف على أبحاث الطلاب ورسائلهم الجامعية.
الإنجازات	تدريب ودعم مئات الصحفيين الطلاب والمتخصصين في الاتصال من المغرب وعدة دول إفريقية وعربية أخرى.
اسم المنظمة / صاحب العمل: الإذاعة الوطنية المغربية	
عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني):	
RTM	
شارع البريجي، رقم 1، ص.ب. 1042 الرباط	
الهاتف: +212537704346 / +212537685100	

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

الموقع الإلكتروني: [www.alidaa-alwatania.ma](http://www.alidaa-alwatania.ma)

مديرة عامة	المنصب (المسمى الوظيفي)
مارس - أكتوبر 2007	مدة شغل المنصب (من تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية)
2000 شخص (بما في ذلك الموظفين في المحطات الإقليمية في جميع أنحاء المملكة)	عدد الأشخاص تحت إشرافك
الإدارة الاستراتيجية والوظيفية: لتصميم وتنفيذ رؤية استراتيجية للإذاعة الوطنية العمومية، والإشراف على البرمجة والإنتاج والبت والموارد البشرية والمالية. الهدف كان تنفيذ استراتيجية المحتوى الخاصة بالمهام الأساسية للخدمة العمومية في مجال الإذاعة (الإخبار، الترفيهية والترفيه).	المسؤوليات
- تصميم رؤية جديدة للإذاعة العمومية الوطنية لضمان أدائها في السياق التواصلي الجديد المميز بالعرض الإعلامي للقطاع الخاص والانتظارات الجديدة للجمهور الشاب. - إطلاق ديناميكية مهنية جديدة داخل الإذاعة: البحث عن الابتكار التحريري، وصقل مهارات جديدة، وتطوير البعد الإقليمي والمحلي لعرض الإذاعة، مراعاة التعبيرات الفنية الجديدة...	الإنجازات
اسم المنظمة / صاحب العمل: المعهد العالي للإعلام والاتصال بالرباط	
عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني): شارع علال الفاسي، مدينة العرفان، الرباط، المغرب أرقام الهاتف: 0537773340 / 0537773355 (+212)	
الموقع الإلكتروني: <a href="https://isic.ac.ma/">https://isic.ac.ma/</a>	
المديرة	المنصب (المسمى الوظيفي)
سبتمبر 2003 - مارس 2007	مدة شغل المنصب (من تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية)
مئات من الصحفيين الطلاب من المغرب ودول أفريقيا الأخرى	عدد الأشخاص تحت إشرافك

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

المسؤوليات	<p>تطوير التدريب المتخصص في مهن الإعلام والاتصال، والتدريب المهني المناسب مع متطلبات ممارسة الصحافة عالية الجودة.</p> <p>- الإدارة الإدارية والمالية: الإشراف على جميع العمليات الإدارية للمعهد، بما في ذلك تخطيط البرامج الأكاديمية، وإدارة الموارد البشرية والمالية، واللوجستيات والبنية التحتية.</p> <p>- تعزيز البحث الأكاديمي في مجال الإعلام والاتصال</p>
الإنجازات	<p>- إعادة صياغة المشروع التعليمي والبيداغوجي للمعهد، مع مراعاة احتياجات سوق العمل الوطني والتطورات التكنولوجية في قطاع المعلومات</p> <p>- تعزيز سمعة المعهد وصورته العامة</p> <p>- تحسين نسبة التوظيف لخريجي المعهد</p> <p>- تدريب وتكوين صحفيين ومختصين في الاتصال يلبيون احتياجات القطاعات العام والخاص في البلاد</p> <p>- إقامة شراكات استراتيجية وطنية ودولية</p>

<p>الخبرة المهنية (أذكر خبرتك المهنية من الأحداث أو الأقدم. قَدِّم عرضاً مفصلاً عن عملك وقم بملء / تعديل الجدول وفقاً لذلك من أجل تسجيل خبرتك المهنية)</p>	
<p>اسم المنظمة / صاحب العمل: مؤسسة فريديش ناومان</p>	
<p>عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني):</p>	
<p>التمثيل الدائم لمؤسسة فريديش ناومان في المغرب، شارع تازة رقم 11، الحسن، الرباط 10020، المغرب</p>	
<p>الهاتف: +212537777509</p>	
<p>الفاكس: +212537777536</p>	
<p>المنصب (المسمى الوظيفي)</p>	<p>مستشارة مشروع دائمة</p>
<p>مدة شغل المنصب (تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية)</p>	<p>من سنة 1992 إلى سنة 1999</p>

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

عدد الأشخاص تحت إشرافك	مئات من الصحفيين من المغرب وبلدان المغرب العربي وفرق المدربين والمعلمين في مجال الصحافة.
المسؤوليات	- تصميم خطط التعليم المستمر للصحفيين وخبراء الاتصال، تنظيم الندوات والمؤتمرات حول الدور الديمقراطي للصحافة وقضايا مهنية تهم الإعلام. - تنشيط دورات تكوينية كمدرسة أكاديمية متخصصة في الصحافة والاتصال
الإنجازات	- تعزيز الوعي السياسي بضرورة تحسين المهنية والأخلاقية للإعلام والصحفيين، خاصة في المناطق والمجتمعات البعيدة عن العاصمة. - تدريب مئات الصحفيين في مجال الصحافة المحلية والمجتمعية. - تسهيل إنشاء، لأول مرة في المغرب، جمعية تمثل الصحافة الإقليمية ومخصصة في القضايا المهنية المرتبطة بهذه الفئة من وسائل الإعلام، مما يساهم في تحسين وصول المواطنين إلى المعلومات.
اسم المنظمة / صاحب العمل: مجموعة ميثاق المغرب للصحافة	
عنوان المنظمة / صاحب العمل (العنوان البريدي ورقم الهاتف والموقع الإلكتروني): شركة ميثاق المغرب ش.م.م، زاوية شارع الأمير مولاي عبد الله وشارع دمشق، الرباط، المغرب	
المنصب (المسمى الوظيفي)	صحفية مسؤولة عن قسم "المرأة والمجتمع"
مدة شغل المنصب (من تاريخ البداية إلى تاريخ النهاية)	1 شتنبر 1982 - 31 يوليوز 1983
عدد الأشخاص تحت إشرافك	
المسؤوليات	كتابة مقالات عن وضع المرأة وتغطية الأخبار الاجتماعية والثقافية في المغرب
الإنجازات	المساهمة في تحسين التغطية الإعلامية للقضايا الاجتماعية الكبرى المتعلقة بحقوق المرأة، التقدم الاجتماعي، التنمية الثقافية، إلخ.



المهارات والكفاءات (فيما لا يزيد عن خمسمائة (500) كلمة، بين كيف تتوافق خبرتك ومؤهلاتك مع المهارات والكفاءات الموضحة في مواصفات الوظيفة التي تقدمت للحصول عليها)

بصفتي ناشطة ملتزمة بحقوق النساء والشباب الأفارقة، طوّرت مجموعة من المهارات القيادية خلال مسيرتي المهنية، والتي كانت أساسية في مختلف المناصب التي شغلتها على رأس مؤسسات وطنية وإقليمية متنوعة. أتاحت مسؤولياتي في قيادة هذه المؤسسات فرص اعتماد استراتيجيات إدارة وعمل محددة، مع محاولة توقع الاتجاهات المستقبلية وتطوير التوجهات والمناهج التي تيسر التغيير والتحول الإيجابي. بفضل خبرتي في الاتصال والدبلوماسية والتخطيط، تمكنت من حلحلة قضايا معقدة، مما سهل اتخاذ القرارات المستنيرة والمنسقة.

دعمت دائماً التعلم وتطوير المؤسسات، لتمكين المؤسسات التي قدتها من تموضع جيد لمواجهة التحديات، والاستفادة من الفرص، والتكيف مع التغييرات في المحيط العام. كقائدة أفريقية كانت لي فرص تأطير وتوجيه الآلاف من المهنيين الشباب، معززة قدراتهم وميسرة تنميتهم الشخصية. كان دوري حاسماً في دعم التغيير التنظيمي، على عدة مستويات بما في ذلك في إدارة الشؤون الإدارية والمالية وتعزيز كفاءة وفاعلية الهياكل تحت مسؤوليتي.

دأبت دائماً على وضع التقييم وتدبير المخاطر والفوائد والاستحقاقات في قلب استراتيجيتي على مستوى الإدارة والعمل، وذلك بهدف حماية صورة وسمعة وأداء الهياكل والموارد البشرية في المؤسسات التي كنت مسؤولة عنها. بالإضافة إلى ذلك، مثل التزامي بأعلى معايير الأخلاقيات والنزاهة نموذجاً اقتدت به فرق العمل. فمثلاً عززت هذه القيم بشكل ملحوظ الثقة والتماسك داخل الهيئة العليا للإعلام السمعي البصري (مؤسسة دستورية مغربية) التي رأسها.

بصفتي نائبة رئيس ثم رئيسة شبكة هيئات تنظيم الاتصال الأفريقية، طورت شبكات دائمة وبنيت تحالفات استراتيجية على المستويات الوطنية والإقليمية والدولية. من خلال التعاون عبر الحدود، بنيت علاقات قوية لتحقيق الأهداف والطموحات المشتركة للمؤسسات الأفريقية المتحالفة، من أجل تعزيز مصالح أفريقيا في النظام الإعلامي والرقمي العالمي الجديد ودمجها في الحوكمة الرقمية العالمية.

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

الإنجازات/التجارات: (فيما لا يزيد عن خمسمائة (500) كلمة، أذكر أي إنجاز آخر ترغب في إبرازه إلى جانب تلك المذكورة في الخبرة المهنية

- في 13 مارس 2023: تم توشحي بشارة قائد وسام الاستحقاق في مجال الاتصالات من جمهورية ساحل العاج باسم فخامة الرئيس ألسان أوتارا، رئيس جمهورية ساحل العاج ورائد الإتحاد الأفريقي لتنفيذ أجندة 2063.
- في 18 أكتوبر 2021 في واغادوغو: شارة قائد وسام الاستحقاق في الفنون والآداب والاتصال باسم رئيس جمهورية بوركينا فاسو، السيد روش مارك كريستيان كابوري.
- في 12 شتنبر 2016 في صوفيا: شارة فارس وسام مدارا من الدرجة الأولى من طرف الرئيس البلغاري، روسين بليفيليف.

المنشورات (إن وجدت): (أذكر قائمة المنشورات التي ألفتها أو شاركت في تأليفها. يرجى تقديم روابط الوصول إلى هذه المنشورات إذا كانت متاحة على الإنترنت)

- أنا مؤلفة كتابين عن وضع المرأة في المغرب، "النساء والسياسة" و"النساء والإعلام"، عن دار النشر "الفنك" في مجموعة "المغريبات مواطنات للغد" تحت إشراف فاطمة المرنيسي وعمر عزيمان.

[النساء والسياسة - لطيفة أخرياش، نرجس الرغاي - Google Books](#)  
[النساء ووسائل الإعلام - لطيفة أخرياش، نرجس الرغاي - Google Books](#)

- لقد نشرت العديد من المقالات والتحليلات في منشورات مغربية مختلفة حول قضايا حرية الصحافة، تكوين الصحفيين، الأخلاق المهنية، حقوق النساء، حوار الحضارات، وما إلى ذلك.

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

لغات العمل: (أذكر مستويات إتقانك للغات عمل الاتحاد الإفريقي المبينة أدناه تحدثًا وقراءة وكتابة: أمثلة على مستويات الإتقان: ممتاز، جيد، متوسط، ضعيف)

لغات العمل	تحدثًا	قراءة	كتابة
العربية	ممتاز	ممتاز	ممتاز
الإنجليزية	ممتاز	ممتاز	ممتاز
الفرنسية	ممتاز	ممتاز	ممتاز
البرتغالية	-	-	-

المراجع: (أذكر قائمة بثلاثة أشخاص يمكن الرجوع إليهم تتضمن التفاصيل المبينة أدناه. ينبغي أن يكون أحد المراجع مهنيًا والآخر شخصيًا)

الاسم واللقب	المنصب والمنظمة	العنوان الإلكتروني	رقم الهاتف
السيد الشرفي ريمي نغوي لومبو	رئيس لجنة حقوق الإنسان والشعوب الأفريقية	<a href="mailto:remyngol@gmail.com">remyngol@gmail.com</a> <a href="mailto:ngoyl@africa-union.org">ngoyl@africa-union.org</a>	+243 81 888 88 25 +32 47 623 46 33
السفير محمد بلعيش	الممثل الخاص لرئيس اللجنة الأفريقية للإتحاد للسودان	<a href="mailto:Blaich87@gmail.com">Blaich87@gmail.com</a>	+251 99 111 22 31
السيدة بينيتا ديوب	المبعوثة الخاصة لرئيس اللجنة الأفريقية للإتحاد للنساء والسلام والأمن	<a href="mailto:president@fasngo.org">president@fasngo.org</a>	+41 78 784 29 59

AFRICAN UNION

الاتحاد الأفريقي



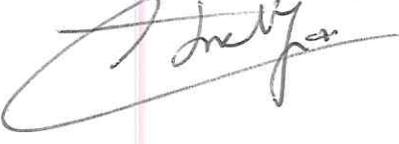
UNION AFRICAINE

UNIÃO AFRICANA

Addis Ababa, Ethiopia P. O. Box 3243 Telephone: 251115517700/251115526373  
Fax:251115518718/251115536950 Website: [www.au.int](http://www.au.int)

التصديق

أنا الموقع أدناه، أقر أن هذه المعلومات تصفني وتصف مؤهلاتي وخبرتي وصفا صحيحا.

الاسم	د. طيفيق خريبا ش
التوقيع	
التاريخ	22 يوليوز 2024